



Selecciona para Agencia de Publicidad

ASISTENTE ADMINISTRATIVO

REF.: 6325

El cargo

Es responsable de asistir en la administración de la empresa en tareas como facturación, gestión de cobranza, pagos, informes, entre otras relativas al área. Integra un equipo de trabajo y reporta al Contador y Directores.

La Persona

Con orientación a objetivos, responsabilidad, capacidad de organización, alto nivel de compromiso y buen relacionamiento interpersonal.

Egresado o estudiante avanzado de EDA, UTU o similar. Excluyente con un año de experiencia en cargos de similares responsabilidades y muy buen dominio de herramientas informáticas.

La Organización

Agencia de publicidad de trayectoria, dedicada a la comunicación integral, ofrece estabilidad laboral, posibilidad de crecimiento, buen ambiente laboral y remuneración acorde a las responsabilidades.

Enviar CV a administracion@hcc.com.uy citando la REF.: 6325