



**Selecciona:**

## **Gestor Notarial (GSF)**

**Para prestigioso Estudio de Abogados**

<b>RESPONSABILIDADES</b>			
Trámites notariales ante Oficinas de Registros, consulados (legalizaciones), Intendencia, DGI y BPS (control de impuestos – principalmente ITP e IRPF -, certificados especiales).			
<b>REQUERIMIENTOS</b>			
<b>FORMACIÓN</b>	<b>EXPERIENCIA</b>	<b>CONOCIMIENTOS</b>	
		<b>EXCLUYENTES</b>	<b>DESEABLES</b>
Secundaria Completa.	Experiencia en trámites ante organismos públicos.	Conocimientos de computación a nivel usuario. Excelente presencia, gusto por el trato con clientes y disponibilidad horaria.	Experiencia como gestor notarial o contable-legal-notarial.

**Los interesados enviar CV con referencia a: [postulantes@aeqisconsultora.com](mailto:postulantes@aeqisconsultora.com) que se tratarán con absoluta reserva.**