



Selecciona:

Administrativo de Expedición (ADE)

Empresa del rubro Transporte Terrestre Nacional

OBJETIVO DEL CARGO		
Asistir en la coordinación del área logística con el fin de cumplir con los objetivos de distribución en tiempo y forma, llevando un correcto control administrativo de las operaciones a realizarse.		
REQUERIMIENTOS		
FORMACIÓN	EXPERIENCIA	COMPETENCIAS
Formación en áreas de Administración y Logística (Excluyente). Herramientas Office, en especial Excel Avanzado (Excluyente).	Experiencia superior a un año en empresas de transporte o distribuidoras como administrativo de expedición.	Planificación y organización. Capacidad de trabajo bajo presión y proactividad.

Los interesados podrán enviar CV con referencia a: postulantes@aegisconsultora.com que se tratarán con absoluta reserva.