

Gestor de Cobranzas Telefónicas (GCF)

Para prestigiosa empresa del medio

RESPONSABILIDADES

- Manejo de cartera de deudores y gestión telefónica de las mismas.
- Seguimiento y actualización de los datos.
- Gestión pre-legal de negociación con la persona

REQUERIMIENTOS			
FORMACIÓN	EXPERIENCIA	EXCLUYENTES	HORARIOS
Secundaria Completa. (Excluyente)	Experiencia superior a un año en tareas de Atención al cliente, Call Center o Gestiones de cobro.	Correcto manejo de herramientas informáticas. Buena presencia.	Lunes a Viernes de 9 a 18 hs.

Los interesados podrán enviar CV con referencia a: <u>postulantes@aegisconsultora.com</u> que se tratarán con absoluta reserva.